

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

PRZYJĘTE PRZEZ RZEMYK TRAVEL SP. Z O.O.

na podstawie art. 22b pkt 2 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. Wszystkie działania podejmowane przez kadre Rzemyk Travel Sp. z o.o., jako organizatora działalności rekreacyjnej i związanej z rozwijaniem zainteresowań przez małoletnich, mają na celu przede wszystkim dobro dzieci, zapewnienie im bezpieczeństwa, uwzględnianie ich potrzeb i podejmowanie działań w ich najlepszym interesie.

§ 2. Niniejsze Standardy obejmują całą działalność Rzemyk Travel Sp. z o.o., w której uczestniczą małoletni, a zobowiązani do ich stosowania są wszyscy współpracownicy, w tym w szczególności kadra w trakcie kolonii i obozów dla dzieci i młodzieży, niezależnie od formy zatrudnienia czy współpracy.

§ 3. Ilekroć w Standardach jest mowa o:

- a) Rzemyk Travel – należy przez to rozumieć Rzemyk Travel Sp. z o.o.
- b) członkach kadry – należy przez to rozumieć pracowników zatrudnionych w Rzemyk Travel na podstawie umowy o pracę, innej umowy cywilnoprawnej, współpracownika, wolontariusza, stażystę, niezależnie od formy zatrudnienia czy współpracy, mający w swojej działalności wykonywanej w ramach Rzemyk Travel kontakt z dziećmi
- c) dziecku lub małoletnim – należy przez to rozumieć osoby fizyczne do ukończenia 18 roku życia
- d) opiekunie dziecka – należy przez to rozumieć osobę uprawnioną do reprezentacji dziecka, której przysługuje władza rodzicielska do dziecka, w szczególności rodzica lub innego opiekuna prawnego

§ 4. Zgoda rodzica lub opiekuna prawnego oznacza zgodę co najmniej jednego z rodziców lub opiekunów prawnych, którym przysługuje władza rodzicielska. W przypadku jednak braku porozumienia pomiędzy opiekunami dziecka, należy ich poinformować o konieczności wydania rozstrzygnięcia przez sąd rodzinny.

§ 5. Rzemyk Travel stosuje zasady bezpiecznej rekrutacji kadry, regularnie szkoli członków kadry ze Standardów.

§ 6. Prezes Zarządu Rzemyk Travel jest odpowiedzialny za:

- a) monitorowanie realizacji Standardów, reagowanie na sygnały ich naruszenia, ewaluowanie i aktualizację
- b) przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletnim i prowadzenie rejestru interwencji i zgłoszeń
- c) składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka oraz zawiadamiania sądu opiekuńczego

§ 7. Rzemyk Travel co najmniej raz na 2 lata dokonuje przeglądu Standardów, a w razie konieczności je aktualizuje. Ewaluacja Standardów odbywa się w konsultacji z członkami kadry, dziećmi i rodzicami. Z przeprowadzonego przeglądu należy sporządzić pisemny raport, w którym wskazuje się przyczyny aktualizacji i zalecenia w tym przedmiocie lub wnioski o braku potrzeby aktualizacji, uwzględniając aktualny stan prawny.

Rozdział II Zasady zapewniające bezpieczne relacje między dziećmi a kadrami

§ 8. Wszyscy członkowie kadry zobowiązani są do zapoznania się i zobowiązania do przestrzegania Standardów i potwierdzenia tego stosownym oświadczeniem, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszych Standardów.

§ 9. Członkowie kadry zobowiązani są do utrzymywania profesjonalnej relacji z dziećmi i każdorazowego rozważenia, czy reakcja, komunikat bądź działanie wobec dziecka są adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe wobec innych dzieci.

§ 10. Członkowie kadry odpowiedzialni są za wyznaczanie jasnych granic w postępowaniu i komunikowanie jasnych oczekiwań oraz egzekwowanie konsekwencji za ich nieprzebranie, co jednocześnie uczy odpowiedzialności i świadomości konsekwencji własnych działań.

§ 11. Członkowie kadry w komunikacji z dziećmi:

- a) zachowują cierpliwość i szacunek, wyrażają zrozumienie dla uczuć przeżywanych przez nich, nie wymuszające zwierzeń na siłę i okazujące zainteresowanie, wsparcie i gotowość do rozmowy
- b) słuchają uważnie dzieci i udzielają im odpowiedzi adekwatnych do ich wieku i sytuacji
- c) nie zawstydzają, nie upokarzają, nie lekceważą i nie obrażają
- d) nie krzyczą w sytuacji innej niż wynikająca z zagrożenia bezpieczeństwa dziecka lub innych osób
- e) zapewniają, że jeżeli dziecko czuje się niekomfortowo w jakiej sytuacji, wobec konkretnego zachowania czy słów, może o tym powiedzieć członkowi kadry i oczekiwać odpowiedniej reakcji lub pomocy.

§ 12. Rzemek Travel, uznając prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku dziecka oraz jego danych osobowych. Niedopuszczalne jest:

- a) ujawnianie informacji wrażliwych dotyczących dziecka wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych dzieci. Obejmuje to w szczególności wizerunek dziecka, informacje o jego sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, medycznej i prawnej.
- b) utrwalanie wizerunku dziecka (w tym filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu) dla potrzeb prywatnych.
- c) umożliwianie osobom trzecim utrwalanie wizerunku dzieci bez uprzedniego poinformowania i uzyskania wyraźnej zgody opiekunów dziecka i samego dziecka

§ 13. W obecności dzieci należy zachowywać się profesjonalnie i stosownie do ich wieku, nie można używać wulgarnych słów, gestów i żartów, czynić obraźliwych uwag, nawiązywać w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywać wobec dziecka relacji władzy lub przewagi fizycznej.

§ 14. Dzieci należy traktować w sposób równy, bez względu na ich płeć, status majątkowy, społeczny, etniczny, kulturowy, orientację seksualną, sprawność/ niepełnosprawność, wyznawaną religię i światopogląd.

§ 15. Należy unikać faworyzowania dzieci.

§ 16. Niedopuszczalne jest nawiązywanie z dzieckiem jakichkolwiek relacji o charakterze romantycznym bądź seksualnym

§ 17. Nie wolno udostępniać dzieciom treści pornograficznych bądź erotycznych. W przypadku dzieł sztuki mogących być poczytane za zawierające tego typu treści, członkowie kadry zobowiązani są indywidualnie rozważyć, czy prezentacja danego artefaktu jest stosowna przy uwzględnieniu wieku dzieci, ich stopnia rozwoju oraz zakresu zainteresowań.

§ 18. Niedopuszczalne jest proponowanie dzieciom alkoholu, wyrobów tytoniowych, elektronicznych inhalatorów nikotyny, energetyków, środków odurzających, ani używanie ich przez członków kadry w obecności dzieci.

§ 19. W kontaktach fizycznych z dzieckiem, w sytuacjach w jakich jest on stosowny, należy uwzględnić potrzeby dziecka, jego wolę (zapytać o zgodę na kontakt fizyczny np. przytulenie), wiek dziecka, etap rozwojowy, kontekst kulturowy i sytuacyjny.

§ 20. Dzieci nie wolno bić, szturchać, popychać i w jakikolwiek inny sposób naruszać integralności fizycznej dziecka.

§ 21. Członkowie kadry nie mogą angażować się w takie aktywności jak łaskotanie, udawane walki z dziećmi lub brutalne zabawy fizyczne.

§ 22. Należy zachować szczególną ostrożność w kontaktach z dziećmi, które doświadczyły nadużycia i krzywdzenia. Takie doświadczenia mogą wywołać dążenie dziecka do nawiązywania niestosownych lub nieadekwatnych kontaktów z dorosłymi, w tym fizycznych. W takich sytuacjach należy reagować z wyczuciem, lecz stanowczo i pomóc dziecku zrozumieć znaczenie osobistych granic.

§ 23. W sytuacjach wymagających czynności pielęgnacyjnych i higienicznych wobec dziecka, należy unikać kontaktu fizycznego innego niż niezbędny. Dotyczy to zwłaszcza pomagania dziecku w ubieraniu i rozbieraniu, jedzeniu, myciu, przewijaniu i w korzystaniu z toalety.

§ 24. Podczas dłuższych niż jednodniowe wyjazdów i wycieczek niedopuszczalne jest spanie z dzieckiem w jednym łóżku lub w jednym pokoju.

§ 25. W sytuacjach, w których opiekunowie dziecka są osobami bliskimi wobec członka kadry w kontaktach towarzyskich i rodzinnych należy zachować w poufności wszystkie informacje dotyczące innych dzieci oraz ich opiekunów.

§ 26. Członkowie kadry korzystając prywatnie z aktywności w internecie obowiązani są zachować ostrożność, w tym w szczególności w trakcie korzystania z aplikacji randkowych, mediów społecznościowych, na których mogą spotkać dzieci, z którymi stykają się zawodowo.

Rozdział III Wsparcie dziecka i procedura podejmowania interwencji

§ 27. Zagrożenie bezpieczeństwa dzieci może przybierać różne formy, z wykorzystaniem różnych sposobów kontaktu i komunikowania. W szczególności obejmuje to sytuacje, w których:

- a) popełniono przestępstwo na szkodę dziecka (przykładowo znęcanie się, wykorzystanie seksualne)
- b) doszło do innej formy krzywdzenia, nie stanowiącej jednak przestępstwa, w tym krzyku, kar fizycznych, poniżania
- c) doszło do zaniedbania potrzeb życiowych dziecka (w tym związanych z żywieniem, higieną bądź zdrowiem)

§ 28. Wsparcie dziecka może być realizowane w szczególności poprzez:

- a) objęcie dziecka pomocą pedagogiczną w trakcie wycieczki/obozu/kolonii
- b) zainicjowanie działań interwencyjnych, w razie potrzeby i możliwości we współpracy ze szkołą, do której uczęszcza dziecko oraz innymi instytucjami

§ 29. Członkowie kadry zobowiązani są zwracać baczną uwagę na bieżąco na dobrostan dziecka. W przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka członek kadry zobowiązany jest, po uprzednim powiadomieniu Rzemyk Travel, podjąć rozmowę z opiekunami, przekazując informację na temat dostępnej oferty wsparcia i motywując do szukania pomocy.

§ 30. W przypadku powzięcia przez członka kadry podejrzenia, że dziecko jest krzywdzone i doszło do zagrożenia jego bezpieczeństwa albo zgłoszenia członkowi kadry takiej okoliczności przez inną osobę, jest on zobowiązany do sporządzenia notatki służbowej (w formie dokumentowej – pisemnie lub w formie elektronicznej) i przekazania uzyskanej informacji prezesowi zarządu Rzemyk Travel, który wskazuje osobę odpowiedzialną do prowadzenia interwencji.

§ 31. Osobą odpowiedzialną do prowadzenia interwencji nie może być osoba, której dotyczy zgłoszenie krzywdzenia ani osoba jej najbliższa (małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo, powinowaty w tej samej linii lub stopniu, osoba pozostająca w stosunku przysposobienia oraz jej małżonek, jak również osoba pozostające we wspólnym pożyciu).

§ 32. Osoba odpowiedzialna do prowadzenia interwencji:

- a) przeprowadza rozmowę z dzieckiem oraz w miarę możliwości: osobami mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i sytuacji osobistej dziecka, w szczególności w jego opiekunami, starając się ustalić stan faktyczny oraz wpływ sytuacji na zdrowie psychiczne i fizyczne dziecka. Stosowne ustalenia należy wpisać do Karty Interwencji, stanowiącej Załącznik nr 1 do Standardów;
- b) w miarę możliwości przeprowadza rozmowę ze sprawcą naruszenia
- c) informuje opiekunów o obowiązku zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia dziecka do odpowiedniej instytucji (w tym w szczególności powiadomienia organów ścigania, sądu opiekuńczego lub właściwego ośrodka pomocy społecznej)
- d) po poinformowaniu opiekunów, w razie stwierdzenia takiej potrzeby składa zawiadomienie do właściwych instytucji, w tym w szczególności:
 - i. składa wniosek o podjęcie działań do właściwego ze względu na miejsce zamieszkania dziecka ośrodka pomocy społecznej
 - ii. składa wniosek o wgląd sytuację rodziny do sądu opiekuńczego
 - iii. składa zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka do organów ścigania
- e) sporządza Kartę Interwencji, której wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszych Standardów, którą załącza się do rejestru interwencji

§ 33. W przypadku podejrzenia, że zagrożone jest życie dziecka lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu każdy członek kadry zobowiązany jest niezwłocznie poinformować odpowiednie służby (policja, pogotowie ratunkowe).

§ 34. Wniosek o wgląd w sytuację rodziny do właściwego sądu opiekuńczego sporządza się w razie ustalenia, że opiekunowie dziecka nie są zainteresowani pomocą dziecku, ignorują ujawnione zdarzenie lub w inny sposób zaniedbują wspieranie dziecka, które doświadczyło krzywdzenia.

§ 35. W przypadku, gdy z przeprowadzonych ustaleń wynika, że opiekun dziecka zaniedbuje jego potrzeby psychofizyczne lub rodzina jest niewydolna wychowawczo (np. dziecko chodzi w nieadekwatnych do pogody ubraniach), rodzina stosuje przemoc wobec dziecka (rodzic/inny domownik krzyczy na dziecko, stosuje klapsy lub podobne rodzajowo kary fizyczne), należy poinformować właściwy ośrodek pomocy społecznej o potrzebie pomocy rodzinie.

§ 36. W przypadku uzasadnionego zgłoszenia krzywdzenia dziecka przez członka kadry Rzemyk Travel, prezes zarządu Rzemyk Travel może podjąć decyzję o natychmiastowym odsunięciu tego członka od wszelkich form kontaktu z dziećmi do czasu wyjaśnienia sprawy. W przypadku potwierdzenia naruszenia dobra dziecka, należy rozważyć rozwiązanie stosunku prawnego z członkiem kadry, który dopuścił się naruszenia.

§ 37. Jeżeli zgłaszającym podejrzenie zagrożenia bezpieczeństwa dziecka są opiekunowie dziecka, a zagrożenie bezpieczeństwa dziecka nie zostało potwierdzone, o wyniku interwencji należy zgłaszającego poinformować na piśmie.

§ 38. W przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez inne dziecko uczestniczące w wycieczce, obozie lub kolonii należy przeprowadzić rozmowę z dzieckiem podejrzanym o krzywdzenie oraz jego opiekunami, a także oddzielnie z dzieckiem poddawany krzywdzeniu i jego opiekunami. Dla dziecka krzywdzącego oraz krzywdzonego sporządza się oddzielne Karty interwencji.

§ 39. W trakcie rozmów należy upewnić się, że dziecko podejrzewane o krzywdzenie innego dziecka samo nie jest krzywdzone przez opiekunów, innych dorosłych bądź inne dzieci. W przypadku potwierdzenia takiej okoliczności należy podjąć interwencję także w stosunku do tego dziecka.

§ 40. Wsparcie dziecka funkcjonuje równolegle z podejmowanymi działaniami interwencyjnymi, a jego naczelną zasadą jest obserwacja dziecka, zapewnienie mu warunków do uzyskania wielospecjalistycznej pomocy, udzielanie wsparcia opiekunom i współpraca międzyinstytucjonalna.

Rozdział IV Zasady rekrutacji członków kadry

§ 41. W procesie rekrutacji członków kadry należy poznać dane kandydata, które pozwolą jak najlepiej poznać jego kwalifikacje i predyspozycje wychowawcze, w tym stosunek do wartości takich jak ochrona praw dzieci i szacunek do ich godności. Rzemyk Travel dba, aby osoby przez nią zatrudnione posiadały odpowiednie kwalifikacje do pracy z dziećmi oraz były dla nich bezpieczne. Aby sprawdzić powyższe, w procesie rekrutacji można żądać w szczególności danych (w tym dokumentów) dotyczących kwalifikacji zawodowych i przebiegu dotychczasowego zatrudniania kandydata.

§ 42. Każdorazowo w procesie rekrutacji należy rozważyć potrzebę poproszenia kandydata o referencje z poprzednich miejsc zatrudnienia.

§ 43. Od kandydata należy pobrać informacje potrzebne do sprawdzenia jego danych w Rejestrze Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym (imię i nazwisko, data urodzenia, numer PESEL, nazwisko rodowe, imię ojca, imię matki).

§ 44. Przed dopuszczeniem osoby do wykonywania obowiązków związanych z opieką nad dziećmi, Rzemyk Travel sprawdza osobę zatrudnianą w Rejestrze Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym – rejestr z dostępem ograniczonym oraz Rejestr osób w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze. Czynność sprawdzenia należy udokumentować poprzez wydruk z Rejestru, a figurowanie w Rejestrze wyklucza możliwość zatrudnienia kandydata. Wydruk należy przechowywać w aktach osobowych pracownika lub analogicznej dokumentacji dotyczącej członka kadry.

§ 45. Od kandydata należy również pobrać stosowną informację z Krajowego Rejestru Karnego.

§ 46. Od kandydata pobiera się oświadczenie o państwie lub państwach zamieszkiwania w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczypospolita Polska i państwo obywatelstwa, złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej.

Rozdział V Wymogi bezpiecznych relacji między małoletnimi

§ 47. Podstawową zasadą relacji między dziećmi jest działanie z szacunkiem, uwzględniające wzajemną godność.

§ 48. Standardem jest tworzenie atmosfery promującej tolerancję i poczucie odpowiedzialności za swoje zachowanie.

§ 49. Dzieci angażowane są w działania, w których mają możliwość aktywnego uczestniczenia, podejmowania współdziałania i rozwijania podejścia zespołowego, w tym kształtującego pozytywne relacje z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.

§ 50. Niedozwolone jest w szczególności:

- a) stosowanie przemocy wobec jakiegokolwiek dziecka, w jakiegokolwiek formie
- b) używanie wulgarnego, obraźliwego języka
- c) upokarzanie, obrażanie, znieważanie innych dzieci

- d) zachowanie w sposób niestosowny, tj. kierowanie obraźliwych uwag, gestów, żartów, w tym o zabarwieniu seksualnym
- e) stosowanie zastraszania i gróźb
- f) utrwalanie wizerunku innych dzieci poprzez nagrywanie (również fonii) i fotografowanie bez uzyskania zgody i w sytuacjach intymnych, mogących zawstydzić
- g) udostępnianie między dziećmi substancji psychoaktywnych substancji psychoaktywnych, alkoholu, wyrobów tytoniowych, elektronicznych inhalatorów nikotyny, energetyków, środków odurzających i używanie ich w swoim otoczeniu

Rozdział VI Zasady korzystania z sieci Internet

§ 51. Rzemek Travel nie zapewnia dzieciom dostępu do internetu w ramach wycieczek/ obozów/ kolonii.

§ 52. Infrastruktura sieciowa Rzemek Travel nie umożliwia dostępu do internetu dzieciom.

KARTA INTERWENCJI

Imię i Nazwisko dziecka				
Imię i Nazwisko osoby odpowiedzialnej za interwencję:				
Przyczyna Interwencji				
Osoba zawiadamiająca				
Opis działań podjętych przez członka kadry:	Data:	Działanie:		
Spotkania z opiekunami dziecka:	Data:	Opis spotkania:		
Forma podjętej interwencji (zaznaczyć właściwe)	Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa	Wniosek wgląd w sytuację dziecka/rodziny	Wniosek o pojęcie działań do MOPS	Inne (wpisać jakie):
Wyniki interwencji (działania organów bądź instytucji, jeżeli Rzemyk Travel uzyskała informacje o wynikach działania)	Data	Opis działania:		

(podpis członka kadry odpowiedzialnego za interwencję)

**OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ I ZOBOWIĄZANIE DO
PRZESTRZEGANIA**

Ja niżej podpisana/y _____,

(imię i nazwisko członka kadry)

(stanowisko)

oświadczam, że zapoznałam/em się ze Standardami ochrony małoletnich obowiązującymi w Rzemyk Travel Sp.
o.o. i zobowiązuję się do ich przestrzegania

(podpis członka kadry)

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH – WERSJA SKRÓCONA

Postanowienia ogólne

§ 1. Wszystkie działania podejmowane przez kadrę Rzemyk Travel Sp. z o.o., jako organizatora działalności rekreacyjnej i związanej z rozwijaniem zainteresowań przez małoletnich, mają na celu przede wszystkim dobro dzieci, zapewnienie im bezpieczeństwa, uwzględnianie ich potrzeb i podejmowanie działań w ich najlepszym interesie.

§ 2. Osobą odpowiedzialną za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletnim jest Tadeusz Rzemyk, tel. [REDACTED].

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między dziećmi a kadrami

§ 3. Członkowie kadry Rzemyk Travel:

- a) zobowiązani są do utrzymywania profesjonalnej relacji z dziećmi i każdorazowego rozważenia, czy reakcja, komunikat bądź działanie wobec dziecka są adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe wobec innych dzieci.
- b) odpowiedzialni są za wyznaczanie jasnych granic w postępowaniu i komunikowanie jasnych oczekiwań oraz egzekwowanie konsekwencji za ich nieprzestrzeganie, co jednocześnie uczy odpowiedzialności i świadomości konsekwencji własnych działań
- c) zachowują cierpliwość i szacunek, wyrażają zrozumienie dla uczuć przeżywanych przez nich, nie wymuszające zwierzeń na siłę i okazujące zainteresowanie, wsparcie i gotowość do rozmowy
- d) słuchają uważnie dzieci i udzielają im odpowiedzi adekwatnych do ich wieku i sytuacji
- e) zapewniają, że jeżeli dziecko czuje się niekomfortowo w jakiej sytuacji, wobec konkretnego zachowania czy słów, może o tym powiedzieć członkowi kadry i oczekiwać odpowiedniej reakcji lub pomocy.
- f) chronią wizerunek dziecka i jego dane osobowe
- g) traktują dzieci w sposób równy, bez względu na ich płeć, status majątkowy, społeczny, etniczny, kulturowy, orientację seksualną, sprawność/ niepełnosprawność, wyznawaną religię i światopogląd.

§ 4. Zabronione jest:

- a) bicie, szturchanie, popychanie i naruszanie integralności fizycznej dziecka w jakikolwiek inny sposób
- b) zawstydzanie, upokarzanie, lekceważenie i obrażanie
- c) krzyczenie w sytuacji innej niż wynikająca z zagrożenia bezpieczeństwa dziecka lub innych osób
- d) ujawnianie informacji wrażliwych dotyczących dziecka wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych dzieci. Obejmuje to w szczególności wizerunek dziecka, informacje o jego sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, medycznej i prawnej
- e) używanie wulgarnych słów, gestów i żartów, czynienie obraźliwych uwag, nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywanie wobec dziecka relacji władzy lub przewagi fizycznej.
- f) faworyzowanie dzieci
- g) nawiązywanie z dzieckiem relacji o charakterze romantycznym bądź seksualnym, udostępnianie treści pornograficznych bądź erotycznych.

- h) utrwalanie wizerunku dziecka (w tym filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu) dla potrzeb prywatnych. Dotyczy to również umożliwienia osobom trzecim utrwalania wizerunku dzieci bez uprzedniego poinformowania i uzyskania wyraźnej zgody opiekunów dziecka i samego dziecka.
- i) proponowanie dzieciom alkoholu, wyrobów tytoniowych, elektronicznych inhalatorów nikotyny, energetyków, środków odurzających oraz używanie ich w obecności dzieci.
- j) angażowanie się przez członków kadry w łaskotanie, udawane walki z dziećmi lub brutalne zabawy fizyczne
- k) zapraszanie dzieci do swojego miejsca zamieszkania

§ 5. W kontaktach fizycznych z dzieckiem, w sytuacjach w jakich jest on stosowny, należy uwzględnić potrzeby dziecka, jego wolę (zapytać o zgodę na kontakt fizyczny np. przytulenie), wiek dziecka, etap rozwojowy, kontekst kulturowy i sytuacyjny.

§ 6. W sytuacjach wymagających czynności pielęgnacyjnych i higienicznych wobec dziecka, należy unikać kontaktu fizycznego innego niż niezbędny. Dotyczy to zwłaszcza pomagania dziecku w ubieraniu i rozbieraniu, jedzeniu, myciu, przewijaniu i w korzystaniu z toalety.

§ 7. Podczas dłuższych niż jednodniowe wyjazdów i wycieczek niedopuszczalne jest spanie z dzieckiem w jednym łóżku lub w jednym pokoju.

Wsparcie dziecka i procedura podejmowania interwencji

§ 8. W przypadku powzięcia przez członka kadry podejrzenia, że dziecko jest krzywdzone i doszło do zagrożenia jego bezpieczeństwa albo zgłoszenia członkowi kadry takiej okoliczności przez inną osobę, jest on zobowiązany do sporządzenia notatki służbowej (w formie dokumentowej – pisemnie lub w formie elektronicznej) i przekazania uzyskanej informacji prezesowi zarządu Rzemyk Travel, który wskazuje osobę odpowiedzialną do prowadzenia interwencji.

§ 9. Osoba odpowiedzialna do prowadzenia interwencji m.in.:

- a) przeprowadza rozmowę z dzieckiem i ze sprawcą naruszenia
- b) organizuje spotkanie z opiekunami dziecka, na którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz ewentualnie o potrzebie skorzystania ze specjalistycznego wsparcia

§ 10. W przypadku podejrzenia, że zagrożone jest życie dziecka lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu każdy członek kadry zobowiązany jest niezwłocznie poinformować odpowiednie służby (policja, pogotowie ratunkowe).

§ 11. W przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez inne dziecko uczestniczące w wycieczce, obozie lub kolonii należy przeprowadzić rozmowę z dzieckiem podejrzewanym o krzywdzenie oraz jego opiekunami, a także oddzielnie z dzieckiem poddawany krzywdzeniu i jego opiekunami. Dla dziecka krzywdzącego oraz krzywdzonego sporządza się oddzielne Karty interwencji.

§ 12. W trakcie rozmów należy upewnić się, że dziecko podejrzewane o krzywdzenie innego dziecka samo nie jest krzywdzone przez opiekunów, innych dorosłych bądź inne dzieci. W przypadku potwierdzenia takiej okoliczności należy podjąć interwencję także w stosunku do tego dziecka.

Zasady rekrutacji kadry

§ 13. W procesie rekrutacji członków kadry należy poznać dane kandydata, które pozwolą jak najlepiej poznać jego kwalifikacje i predyspozycje wychowawcze, w tym stosunek do wartości takich jak ochrona praw dzieci i szacunek do ich godności. Rzemyk Travel dba, aby osoby przez nią zatrudnione posiadały odpowiednie kwalifikacje do pracy z dziećmi oraz były dla nich bezpieczne. Aby sprawdzić powyższe,

w procesie rekrutacji można żądać w szczególności danych (w tym dokumentów) dotyczących kwalifikacji zawodowych i przebiegu dotychczasowego zatrudniania kandydata.

Wymogi bezpiecznych relacji między małoletnimi

§ 14 Podstawową zasadą relacji między dziećmi jest działanie z szacunkiem, uwzględniające wzajemną godność.

§ 15. Niedozwolone jest w szczególności:

- a) stosowanie przemocy wobec jakiegokolwiek dziecka, w jakiegokolwiek formie
- b) używanie wulgarnego, obraźliwego języka
- c) upokarzanie, obrażanie, znieważanie innych dzieci
- d) zachowanie w sposób niestosowny, tj. kierowanie obraźliwych uwag, gestów, żartów, w tym o zabarwieniu seksualnym
- e) stosowanie zastraszania i gróźb
- f) utrwalanie wizerunku innych dzieci poprzez nagrywanie (również fonii) i fotografowanie bez uzyskania zgody i w sytuacjach intymnych, mogących zawstydzić
- g) udostępnianie między dziećmi substancji psychoaktywnych, alkoholu, wyrobów tytoniowych, elektronicznych inhalatorów nikotyny, energetyków, środków odurzających i używanie ich w swoim otoczeniu,